



**PROGRAMA DE ASIGNATURA  
AÑO 2025**

**ANTECEDENTES GENERALES\***

<b>CARRERA</b>	NUTRICIÓN Y DIETÉTICA				
<b>NOMBRE DE LA ASIGNATURA</b>	ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN				
<b>CÓDIGO DE LA ASIGNATURA</b>	NUAN37				
<b>AÑO/SEMESTRE</b>	2025 / PRIMERO				
<b>TIPO DE FORMACIÓN**</b>	<b>GENERAL (G)</b>		<b>BÁSICA (B)</b>	X	<b>PROFESIONAL (P)</b>
<b>DURACIÓN</b>	<b>SEMESTRAL</b>	X	<b>ANUAL</b>		<b>OTRO (MODULAR)</b>
<b>FLEXIBILIDAD</b>	<b>OBLIGATORIO (O)</b>	X	<b>ELECTIVO (E)</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>TEÓRICO-PRÁCTICO (TP)</b>	X	<b>TEÓRICO Y PRÁCTICO (T/P)</b>		<b>PRÁCTICA (P)</b>
<b>MODALIDAD</b>	<b>PRESENCIAL</b>	X	<b>VIRTUAL</b>		<b>MIXTA</b>
<b>CRÉDITOS SCT</b>	2				
<b>HORAS DE DEDICACIÓN</b>	HORAS PRESENCIALES DIRECTAS	2	HORAS DE TRABAJO AUTÓNOMO	2	
<b>APRENDIZAJES PREVIOS REQUERIDOS</b>					

**DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA**

Asignatura obligatoria, de formación básica, de carácter teórico-práctico. Tiene por finalidad desarrollar habilidades de gestión y administración que le permitan desempeñarse en diferentes campos de acción del nutricionista.

<b>Competencia Específica y/o Genérica</b>	4.2. Aplica políticas y programas de salud pública considerando el perfil epidemiológico de la población. 4.2.1. Analiza los factores de la administración y epidemiología en el ámbito de salud.
Nivel de Desarrollo de la competencia	Inicial
Resultado/s de Aprendizaje	4.2.1.1. Analiza las etapas del proceso de administración y gestión según normativa vigente y políticas asociadas a instituciones de salud en el ámbito de la nutrición humana.
<b>Competencia Específica y/o Genérica</b>	4.2. Aplica políticas y programas de salud pública considerando el perfil epidemiológico de la población. 4.2.1. Analiza los factores de la administración y epidemiología en el ámbito de salud.
Nivel de Desarrollo de la competencia	Inicial

Resultado/s de Aprendizaje	4.2.1.4. Analiza las etapas del proceso de administración y gestión según normativa vigente y políticas asociadas al ámbito de la alimentación colectiva.
----------------------------	---

## **UNIDADES DE APRENDIZAJE**

---

### **I UNIDAD. FUNDAMENTOS DE ECONOMÍA PARA LA ADMINISTRACIÓN**

1. Los principios de la economía
2. El mercado, bienestar y el consumidor
3. Oferta y Demanda. El mercado.

### **II UNIDAD ADMINISTRACIÓN GENERAL**

1. El proceso administrativo en las organizaciones de salud
  - Planificación, Organización, Integración de Recursos
  - Dirección, Control
2. Los modelos de gestión.
  - Gestión por objetivos.
  - Gestión por procesos.
  - Gestión de calidad.
3. La planificación estratégica
  - Misión Y Visión
  - Análisis FODA
  - Cinco Fuerzas de Porter
  - Plan Estratégico. Objetivos estratégicos. Metas. Indicadores. Mapas Estratégicos.

### **III UNIDAD: MODELOS DE GESTIÓN EN SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN**

1. Servicios de Alimentación, Tipos y Características.
2. Modelo de licitación y adjudicación de servicios de alimentación.
  - Tipos de licitaciones (públicas, privadas, abiertas, cerradas)
  - Estrategia para diseñar propuestas comerciales.

### **IV UNIDAD: GESTIÓN POR PROYECTO EN SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN**

1. Introducción a la Gestión y Gerencia de proyecto
2. Gestión del RRHH
3. Planificación y Control de tiempo y costos
4. Gestión de Calidad de Proyectos en Alimentación Colectiva

## ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ESTRATEGIA DIDÁCTICA	ACTIVIDAD DE EVALUACIÓN***
4.2.1.1. Analiza las etapas del proceso de administración y gestión según normativa vigente y políticas asociadas a instituciones de salud en el ámbito de la nutrición humana.	Se sugiere: Aplicar aprendizaje activo.  Se debe: Aplicar aprendizaje basado en simulación	Prueba individual de selección múltiple y términos pareados (50%)  Desarrollar un taller aplicado a un caso simulado, considerando pauta de evaluación (50%)
4.2.1.4 Analiza las etapas del proceso de administración y gestión según normativa vigente y políticas asociadas al ámbito de la alimentación colectiva.	Se sugiere: Aplicar aprendizaje activo.  Se debe: Aplicar aprendizaje basado en simulación	Prueba individual de selección múltiple y términos pareados (50%)  Desarrollar un taller aplicado a un caso simulado, considerando pauta de evaluación (50%)

### EXIGENCIAS DE LA ASIGNATURA (SI CORRESPONDE) \*

Establecidas en el REGLAMENTO DEL ESTUDIANTE DE PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD DE ANTOFAGASTA:

**TÍTULO VI. DE LA ASISTENCIA A ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** La asistencia a clases teóricas-prácticas, no podrá ser inferior a un 75%. El estudiante que no asista a una evaluación será calificado con la nota mínima (1,0). Sin embargo, podrá ser sometido a otra evaluación especial aquel estudiante que justifique su inasistencia, mediante solicitud presentada para su resolución a la Dirección del Departamento que dicta la asignatura, dentro de los tres hábiles siguientes al término de la causal que provocó su inasistencia. Los certificados médicos que se presenten deberán ser visados por SEMDA.

**TÍTULO VII DE LAS EVALUACIONES Y CALIFICACIONES:** La nota mínima de aprobación es cuatro (4.0) y corresponde al cumplimiento mínimo requerido de los objetivos de la actividad curricular Nivel de exigencia: 70%.

**TÍTULO VIII PROMOCIÓN, REPETICIÓN, RENUNCIA Y ELIMINACIÓN:** El estudiante regular será reprobado en una actividad curricular cuando hubiere incurrido en alguna de las siguientes causales: a. Haber obtenido una calificación final inferior a la nota mínima de aprobación, y b. No haber dado cumplimiento al requisito de asistencia mínima de conformidad a lo establecido Reglamento del Estudiante de Pregrado de la Universidad de Antofagasta.

## BIBLIOGRAFÍA.

---

### BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

1. Baldwin, C. (2010). Gestión empresarial. Firms Press.  
<https://elibro.uantof.elogim.com/es/lc/uantof/titulos/36391>
2. Torres Hernández, Z. (2015). Administración estratégica: (ed.). Grupo Editorial Patria.  
<https://elibro.uantof.elogim.com/es/lc/uantof/titulos/39403>
3. Mankiw, N. G. (2012). Principios de economía: (6 ed.). Cengage Learning.  
<https://elibro.uantof.elogim.com/es/lc/uantof/titulos/93225>

### BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

4. Campo Arranz, R. Domínguez, M. D. C. ; Rodrigo Raya, V. Gestión de proyectos. ed. Paracuellos de Jarama, Madrid: RA-MA Editorial, 2014. 214 p.  
<https://elibro.uantof.elogim.com/es/ereader/uantof/105623?page=142>.
5. Gullo, J. y Nardulli, J. P. (2018). Gestión organizacional. Editorial Maipue.  
<https://elibro.uantof.elogim.com/es/lc/uantof/titulos/153089>
6. Collier, D. (2016). Administración de operaciones: (5 ed.). Cengage Learning.  
<https://elibro.uantof.elogim.com/es/lc/uantof/titulos/93241>
7. Snell, S. & Bohlander, G. (2013). Administración de recursos humanos: (16 ed.). Cengage Learning.  
<https://elibro.uantof.elogim.com/es/lc/uantof/titulos/39989>
8. Redondo Ramírez, M. I. Tarapuez Chamorro, E. I. & Ramírez Osorio, J. H. (2018). Economía: principios generales: ( ed.). Ediciones de la U.  
<https://elibro.uantof.elogim.com/es/lc/uantof/titulos/70325>