



PROGRAMA DE ASIGNATURA Año 2025

ANTECEDENTES GENERALES*

CARRERA/PROGRAMA	ADMINISTRACIÓN PÚBLICA				
NOMBRE DE LA ASIGNATURA	SEMINARIO				
CÓDIGO DE LA ASIGNATURA	APCS 01				
AÑO/SEMESTRE	QUINTO AÑO/SEGUNDO SEMESTRE				
TIPO DE FORMACIÓN**	GENERAL (G)		BÁSICA (B)	PROFESIONAL (P)	X
DURACIÓN	SEMESTRAL	X	ANUAL	OTRO (MODULAR)	
FLEXIBILIDAD	OBLIGATORIO (O)	X	ELECTIVO (E)		
CARÁCTER	TEÓRICO-PRÁCTICO (TP)	X	TEÓRICO Y PRÁCTICO (T/P)	PRÁCTICA (P)	
MODALIDAD	PRESENCIAL	X	VIRTUAL	MIXTA	
CRÉDITOS SCT	4				
HORAS DE DEDICACIÓN	HORAS PRESENCIALES DIRECTAS		HORAS DE TRABAJO AUTÓNOMO		
APRENDIZAJES PREVIOS REQUERIDOS					

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA

Competencia Específica y/o Genérica	Aplica una metodología científica para realizar estudios en su campo disciplinario
Nivel de Desarrollo de la competencia	Nivel 3
Resultado/s de Aprendizaje	Diagnostica una determinada realidad a través del uso de paradigmas de investigación científica. Evidencia que la propuesta estratégica generada para la realidad descrita se ajusta a las teorías administrativas pertinentes.

FASES

PRIMERA FASE ELABORACIÓN DEL SEMINARIO.

ETAPA 1: ORGANIZACIÓN Y ENTREGA DE INFORMACIÓN

1. Asignación de profesores patrocinadores.
2. Coordinación de trabajo seminaristas y profesores patrocinantes.
3. Definición de reuniones y estrategias de trabajo del semestre.

Hito: Carta Gantt o planificación del trabajo

ETAPA 2: DEFINICIONES INICIALES DE LA INVESTIGACIÓN

1. Entrega de informe de investigación previa (asignaturas de metodología)
2. Elaboración de ficha de inscripción del seminario.
3. Análisis del objeto de estudio, sujeto de estudio, preguntas de investigación, objetivos de investigación, enfoque metodológico.

Hito de salida de la Etapa: Reporte elementos del punto 3 y la ficha de inscripción del seminario entregada.

ETAPA 3: ANALISIS Y REVISIÓN DEL MARCO TEÓRICO

1. Revisar de la literatura de entrada (informe previo).
2. Revisar la cantidad, pertinencia y actualidad de las fuentes bibliográficas.
3. Revisar la originalidad, desarrollo personal de este apartado. Se revisa la anidación de contenido entre referencia bibliográfica y aportes del estudiante. Se debe observar un equilibrio entre lo que son fuentes bibliográficas y el desarrollo de ideas y planteamientos personales en este apartado.
4. Revisar el uso correcto de las normas APA para las citas e incorporación de imágenes, figuras, cuadros, entre otros.
5. Revisar el uso de un lenguaje técnico adecuado y coherente en el desarrollo del marco teórico.
6. Revisar otros requisitos que se hayan definido para esta parte de la investigación.

Hito de salida de la Etapa: Marco teórico o revisión de la literatura validada por el profesor patrocinante.

ETAPA 4: ANÁLISIS Y REVISIÓN DE LOS ASPECTOS METODOLÓGICOS

1. Revisar de los aspectos metodológicos del informe de entrada.

- 2.Revisar y mejorar la pertinencia de la metodología a utilizar.
- 3.Revisar las restricciones y limitante de la metodología seleccionada.
- 4.Revisar la metodología, tipo de estudio, muestras, instrumentos de recolección de información, métodos de análisis de datos si es necesario.
- 5.Ampliar aplicación de instrumentos y muestras en el caso que la investigación lo requiera para garantizar la validez y confiabilidad de la investigación según el enfoque.

Hito de salida de la Etapa: Metodología entregada y validada por el profesor patrocinante.

ETAPA 5: ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN

- 1.Revisión de los resultados del informe preliminar.
- 2.Analizar la **pertinencia, relevancia y coherencia** de los resultados de la investigación.
- 3.Analizar y mejorar el tratamiento de los datos y el análisis e interpretación de los datos.
- 4.Analizar y mejorar la profundidad de análisis de los resultados.
- 5.Analizar y mejorar la coherencia en la presentación de los resultados.
- 6.Analizar y mejorar los medios y elementos que ayudan a la sistematización y presentación de los datos de manera gráfica. (cuadros, gráficos, figuras, etc.), en cuanto a su forma, presentación y claridad. Revisión del cumplimiento de las normas APA para estos elementos.

Hito de salida de la Etapa: Resultados de la investigación entregada y validada por el profesor patrocinante.

ETAPA 6: ANÁLISIS DE LOS ELEMENTOS FINALES (CONCLUSIONES, INTRODUCCIÓN, RESUMEN, PALABRAS CLAVES, BIBLIOGRAFÍA)

- 1.Revisar los elementos del informe de entrada.
- 2.Revisar y mejorar las conclusiones
- 3.Revisar y mejorar la introducción.
- 4.Revisar y mejorar el resumen y las palabras claves.
- 5.Revisar y mejorar la bibliografía.

Hito de salida de la Etapa: Elementos entregados y validados por el profesor patrocinante.

ETAPA 7: INTEGRACIÓN FINAL DE LA INVESTIGACIÓN

- 1.Entrega del documento final.
- 2.Revisar el documento final por parte del profesor patrocinante.
- 3.Entrega de retroalimentación del documento final al seminarista para mejorar las observaciones que se hayan evidenciado.

Hito de salida de la Etapa: Entrega del documento final según las fechas establecidas con la validación de cada una de las etapas 1 a la 6, las cuales deben estar firmadas por el profesor patrocinante.

ETAPA 8: REVISIÓN COMISIÓN DE EVALUACIÓN (sólo en el caso que se hayan cumplido con todas las etapas de la 1 a la 6)

- 1.Designación profesores correctores (dos por cada seminario)
- 2.Envío seminarios para revisión a la comisión.
- 3.Entrega de evaluación del seminario y estado a los seminaristas.
- 4.Elaboración de correcciones y mejoras de las observaciones en el caso de seminarios en estado de APROBADO CON OBSERVACIONES.

Hito de salida de la Etapa: Entrega del documento de seminario final

SEGUNDA FASE DEFENSA DEL SEMINARIO

ETAPA 1: PREPARACIÓN DE LA DEFENSA

1. Entrega de información de la programación de defensa de seminarios a las comisiones y seminaristas.
2. Preparación de la presentación a utilizar en la defensa por parte de los seminaristas.

Hito de salida de la Etapa: Envío de la presentación power point al profesor guía y validación de este.

ETAPA2: PRESENTACIÓN DE LA DEFENSA

3. Defensa del seminario por parte de los seminaristas.
4. Evaluación de la comisión evaluadora de la defensa.
5. Entrega de resultados final de la defensa.

Hito de salida de la Etapa: Acta final de titulación del estudiante

ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ESTRATEGIA DIDÁCTICA	ACTIVIDAD DE EVALUACIÓN
Diagnostica una determinada realidad a través del uso de paradigmas de investigación científica.	Tutoría Individual	ELABORACIÓN DEL SEMINARIO
Evidencia que la propuesta estratégica generada para la realidad descrita se ajusta a las teorías administrativas pertinentes.	Tutoría Individual	DOCUMENTO DEL SEMINARIO FINAL
	Presentación	DEFENSA SEMINARIO

EXIGENCIAS DE LA ASIGNATURA (SI CORRESPONDE) *

Los estudiantes deben cumplir con la asistencia a una reunión de trabajo semanal con el profesor patrocinante, la cual deberá ser coordinada en los días y horas acordados. El control de estas asistencias será registrada por el profesor patrocinante. En ningún caso el estudiante podrá realizar su actividad de seminario sin haber cumplido con las reuniones señaladas en este punto.

BIBLIOGRAFÍA.

NO APLICA