

# PROGRAMA DE ASIGNATURA GESTION DE PERSONAS, TRABAJO SOCIAL AÑO 2025, SEMESTRES VI

# **ANTECEDENTES GENERALES**

CARRERA/PROGRAMA	TRABAJO SOCIAL							
NOMBRE DE LA ASIGNATURA	GESTION DE PERSONAS							
CÓDIGO DE LA ASIGNATURA	TSCS61-1							
DOCENTE	TS CAMILO MUÑO	TS CAMILO MUÑOZ NUÑEZ						
AÑO/SEMESTRE	2025, Semestre VI							
TIPO DE FORMACIÓN**	GENERAL (G)			BÁSICA (B)		PRO	PROFESIONAL (P)	
DURACIÓN	SEMESTRAL		X ANUAL		OTRO (MODULAR)			
FLEXIBILIDAD	OBLIGATORIO (O)		Х	ELECTIV	O (E)			
CARÁCTER	TEÓRICO-PRÁCTICO (TP)		Х	TEÓRICO PRÁCTIO	O Y CO (T/P)	PRÁ	CTICA (P)	
MODALIDAD	PRESENCIAL		Х	VIRTUA	L	MIX	TA	
CRÉDITOS SCT	5 SCT				•	•		
HORAS DE DEDICACIÓN	HORAS PRESENCIALES DIRECTAS	3 Hrs. Cronológicas 4 Hrs. Pedagógicas		HORAS DE TRABAJO AUTÓNOMO		3,5 Hrs. Cronológicas		
APRENDIZAJES PREVIOS REQUERIDOS	Cursa VI Semestre	e			•		•	

# DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA

Asignatura de Formación Profesional ubicada en el sexto semestre, de carácter Teórico Práctica y naturaleza Obligatoria. Tributa al desarrollo de la competencia especifica Acción Social, enfatizando la intervención social, bienestar y desarrollo del talento humano, incorporando herramientas teóricas y prácticas para generar estrategias y modelos de gestión e intervención, para el fortalecimiento organizacional considerando los procesos de cambio sostenible, la recompensa total, y el cambio de los marcos normativos legales en cuanto a la relación laboral, diversidad e inclusión e innovación social.

Competencia Genérica	Conoce, analiza y reflexiona distintos elementos teóricos y legales de la gestión de personas.	
Nivel de Desarrollo de la competencia	Inicial	
Resultado/s de Aprendizaje	Conoce elementos conceptuales, históricos y legales de la gestión de empresas y bienestar organizacional.	
Competencia Especifica	Identifica y comprende técnicas y herramientas para la gestión de	
	personas	
Nivel de Desarrollo de la competencia	Intermedio	
Resultado/s de Aprendizaje	Identifica elementos prácticos para la gestión de personas y bienestar organizacional en el sector público, privado y terciario.	
Competencia Especifica	Diseña, ejecuta y evalúa estrategias gestión del personal	
Nivel de Desarrollo de la competencia	Avanzado	
Resultado/s de Aprendizaje	Diagnostica, ejecuta y evalúa lineamientos, planes y proyectos para la gestión de personas.	

#### UNIDADES DE APRENDIZAJE

**Unidad de Aprendizaje 1:** Conoce, analiza y reflexiona distintos elementos teóricos y legales de la gestión de personas.

- Concepto de gestión de personas y su relación con el Trabajo Social.
- Enfoques epistemológicos y perspectivas contemporáneas para comprender la gestión de personas.
- Historia del sindicalismo chileno y leyes del trabajo.
- Constitución de empresas, tipologías de empresas y unidades que promueven bienestar organizacional (RRHH, Gestión de las personas, Unidad de Bienestar).
- Ética y responsabilidad empresarial (reglamento interno, protocolos y plan de integridad).

Unidad de Aprendizaje 2: Identifica y comprende técnicas y herramientas para la gestión de personas

- Tipología de relaciones contractuales en chile.
- Descriptor de cargo de Trabajador/a Social organizacional.
- Reclutamiento, inducción del personal y plan de acompañamiento.
- Contrato de trabajo (liquidación, cotizaciones, feriado legal y otros derechos).
- Evaluación del desempeño y plan de mejora del trabajador.

**Unidad de Aprendizaje 3:** Diagnostica, ejecuta y evalúa lineamientos, planes y proyectos para la gestión de personas.

- Diagnostico organizacional (liderazgo, cultura y clima organizacional, satisfacción y factores de riesgo psicosociales).
- Modelos y enfoques de intervención en Trabajo Social organizacional.
- Identificación del cambio y transición en la organización (diversidad humana, inclusión y equidad)
- Gestión y planificación del cuidado de personas (conciliación de la vida familiar-laboral, autocuidado y gestión del burnout)
- Gestión y planificación del talento y capital cultural (sistema de recompensas, formación y desarrollo laboral)
- Evaluación de planes, proyectos y programas de gestión de personas.

# ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ESTRATEGIA DIDÁCTICA	ACTIVIDAD DE EVALUACIÓN
RA1: Conoce elementos conceptuales, históricos y legales de la gestión de empresas y bienestar organizacional.	Clase expositiva, con análisis teórico, crítico y reflexivo, investigación bibliográfica, participación colectiva y ejecución de talleres grupales.	<ul> <li>Evaluación: exposición grupal</li> <li>Ponderación: 30%</li> </ul>
RA2: Identifica y comprende técnicas y herramientas para la gestión de personas	Clase expositiva, con análisis técnico, investigación bibliográfica, participación colectiva y ejecución de talleres grupales.	<ul> <li>Evaluación: escrita individual</li> <li>Ponderación: 40%</li> </ul>
RA3: Diagnostica, ejecuta y	Clase expositiva, con análisis	• Evaluación: informe grupal

evalúa lineamientos, planes y proyectos para la gestión de personas.		• Ponderación: 30%
--	--	--------------------

# **EXIGENCIAS DE LA ASIGNATURA**

- Asignatura con 75% de asistencia obligatoria.
- Inasistencias deberán ser gestionadas en los departamento correspondientes.
- Nota de aprobación 4.0 en cada resultado de aprendizaje.
- Se exige puntualidad (máximo de impuntualidad 15 minutos).
- Participación individual activa.
- Participación obligatoria en talleres grupales sumativos.
- Participación obligatoria en evaluaciones grupales de resultados de aprendizaje RA1 y RA3.
- Apego a las rubricas de evaluación.
- Cumplimiento de fechas y actividades de evaluación.
- Uso de U CAMPUS.
- Uso de correo electrónico del docente para fines de comunicación.
- Uso de norma APA 7ª Edición, para todas las actividades de evaluación.
- Actualización permanente y lectura obligatoria de bibliografía.
- En caso de reprobación de RA, los/as alumnos/as tendrán derecho a examen de 1ª y 2ª oportunidad.
- Casos excepcionales de asistencia, evaluaciones y otras situaciones deberán ser expresados oportunamente al docente Camilo Muñoz Núñez, paralela y/o posteriormente a Jefa de Carrera.
- Los/as estudiantes deberán tomar apuntes durante la ejecución de la exposición del docente, los cuales serán complementarios para fines de las actividades de evaluación.
- No se permitirán juicios de discriminación arbitraria hacia las interseccionalidades humanas.
- Todas aquellas circunstancias que configuren daño hacia la esfera de salud física y mental del/la alumno/a deberán ser informadas y/o denunciadas protocolarmente a los departamentos correspondientes.

#### **BIBLIOGRAFIA BASICA**

Rodríguez M., D. (2019). *Diagnóstico organizacional* (7.ª ed.). Recuperado de <a href="https://tecnoadministracionpub.wordpress.com/wp-content/uploads/2019/08/libro\_diagnostico\_organizacional\_dario\_r.pdf">https://tecnoadministracionpub.wordpress.com/wp-content/uploads/2019/08/libro\_diagnostico\_organizacional\_dario\_r.pdf</a>

Chiavenato, I. (2009). Gestión del talento humano (3.ª ed.). McGraw-Hill Interamericana.

#### **BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTARIA**

Max-Neef, M., Elizalde, A., & Hopenhayn, M. (1986). Desarrollo a escala humana: Una opción para el futuro. CEPAUR; Fundación Dag Hammarskjöld.

Centro de Ingeniería Organizacional, Universidad de Chile, & OTIC Sofofa. (s. f.). Gestión de personas en la empresa chilena: La necesidad de una transformación [Manual]. Universidad de Chile.